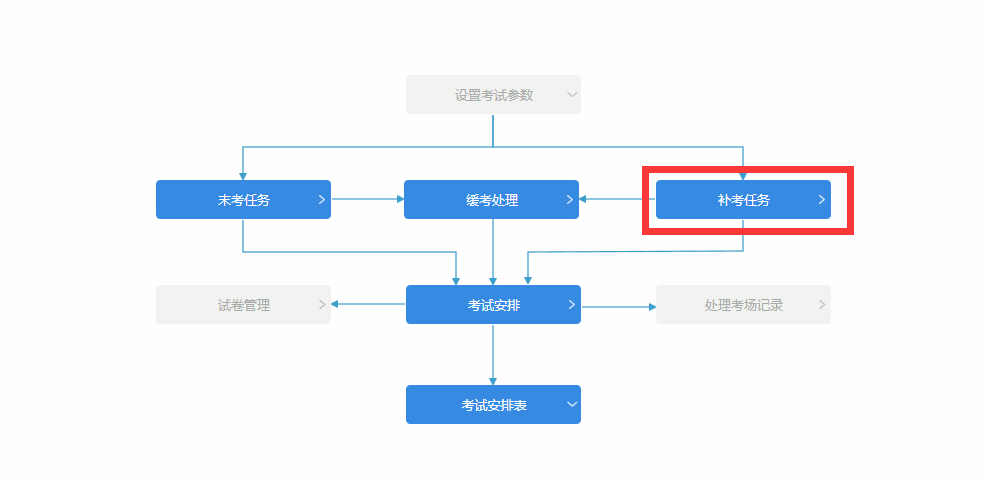
**青果教务系统补考安排操作说明**

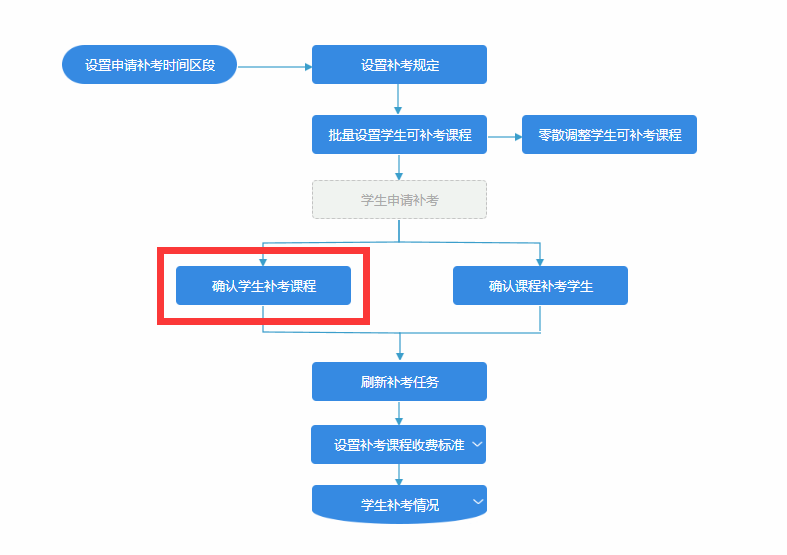
1.点击课程考试



2.点击补考任务



3.点击确认学生补考课程



4.选择学院，点击检索，勾选学生，点击箭头确认学生

